



GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN

des Amtsgerichts Ratingen



für den nichtrichterlichen Dienst und die Verwaltungsabteilung

für das Geschäftsjahr 2019

Stand 1. April 2019

Behördenleiterin:	Direktorin des Amtsgerichts Nolten
stellvertretender Behördenleiter:	N. N.

Geschäftsleiter:	Justizamtsrat Küppenbender
stellvertretende Geschäftsleiterin:	Justizinspektorin Meyer

Inhalt

Sachgebiet	Seite
Familiensachen	3
Zivilprozesssachen	7
Betreuungssachen, Unterbringungssachen und betreuungsgerichtliche Zuweisungssachen	14
Nachlasssachen und Angelegenheiten des Urkundsregisters aller Rechtshilfeersuchen in diesen Verfahren	17
Güterrechtsregistersachen.....	18
Grundbuchsachen, Bergwerkssachen, Pachtkreditsachen, Einsicht in das elektronische Grundbuch.....	19
Straf- und Bußgeldsachen.....	22
Mobiliarzwangsvollstreckungssachen, eidesstattliche Versicherungen, Vollstreckungsschutzsachen, Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen, Verteilungssachen	28
Aufgebotssachen	31
Sonstige Angelegenheiten nach dem Urkundsregister II	32
Hinterlegungssachen.....	33
Kirchenaustrittserklärungen	33
Rechtsantragstelle, Beratungshilfe, Rechtshilfe	34
Externe Rechtsantragstelle in der Justizvollzugsanstalt Düsseldorf	35
Mahnsachen (Anträge zum Altbestand)	36
Rechtshilfesachen/ Auslandssachen	37
Zahlstelle, Anweisungsstelle, Zentrale Stelle im Verfahren HKR-TV in Rechtssachen, Sonstiges	38
Justizverwaltungssachen	40
Besondere Zuständigkeiten	62
Gruppenleitung.....	63

Dieser Geschäftsverteilungsplan begründet keine Zuständigkeiten für Richterinnen und Richter. Die getroffenen Regelungen wurden - soweit sie Neueingänge betreffen - lediglich aus Gründen der Vollständigkeit und Übersichtlichkeit in den vorliegenden Plan integriert.

In Zweifelsfällen, insbesondere bei nicht beabsichtigten Abweichungen voneinander, ist allein der richterliche Geschäftsverteilungsplan auf der Grundlage des Präsidiumsbeschlusses vom 26.02.2019 betreffend die richterliche Geschäftsverteilung zum 05.03.2019 (3204 Eb – 160) maßgebend.

Ausschließlich zur besseren Lesbarkeit wird in diesem Geschäftsverteilungsplan vereinzelt die männliche Schreibform unabhängig vom Geschlecht der zuständigen Person verwendet.

I.

Rechtssachen

A.

Familiensachen

Gruppenleiter:	Justizinspektorin Meyer
Stellvertretender Gruppenleiter:	Justizinspektor Beging

Die richterliche Zuständigkeit wird in einem festgelegten Turnus über eine zentrale Eingangsgeschäftsstelle geregelt. Die maßgeblichen Verteilungsregelungen ergeben sich aus dem Geschäftsverteilungsplan der Richter.

Die Aufgabenerledigung durch die Geschäftsstellen erfolgt in Form einer Serviceeinheit. Zu den Aufgaben der Geschäftsstellenverwalter nach der Geschäftsstellenordnung gehört insbesondere die Ausführung von TSJ-Verfügungen sowie die Fertigung des sonstigen Schreibwerks (einschließlich Langtext und Bänder).
Ferner gehört zu den Aufgaben die Aufnahme von Anträgen, welche zu Protokoll der Geschäftsstelle erklärt werden können.

Zentrale Eingangsgeschäftsstelle (Paginierliste)

Erfassung der Neueingänge und Vergabe des Aktenzeichens im festgelegten Turnus	
Servicekraft:	Vertretung:
Justizbeschäftigte de Boer Justizbeschäftigte Trompf in gegenseitigem Einvernehmen wöchentlich wechselnd	Jeweils wechselseitig

Abteilung 3

Familiensachen gem. § 23 b GVG, einschließlich der Rechtshilfeangelegenheiten in diesen Verfahren im Buchstabenbereich H – K (auslaufend), Familiensachen, die die Zuständigkeit des Rechtspflegers begründen Buchstaben A – Z	
Servicekraft:	Vertretung:
Endziffern 0 - 9 Justizamtsinspektorin Janssen	Endziffern 1 - 5 Justizbeschäftigte Trompf Endziffern 6 – 0 Justizbeschäftigte de Boer
Festsetzung und Anweisung der aus der Staatskasse zu gewährenden Vergütung der beigeordneten Rechtsanwälte gemäß Verfügung vom 21.11.2011 (VV 232-140) :	
Endziffern 9 - 3 Justizinspektor Weber	Justizinspektor Beging
Endziffern 4 - 8 Justizinspektor Beging	Justizinspektor Weber
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Lenz	Justizamtsinspektorin Janssen

Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 9 - 3 Justizinspektor Weber	Justizinspektor Beging
Endziffern 4 - 8 Justizinspektor Beging	Justizinspektor Weber

Abteilung 4

Familiensachen gem. § 23 b GVG, einschließlich der Rechtshilfeangelegenheiten in diesen Verfahren Buchstaben A – Z	
Servicekraft:	Vertretung:
Endziffern 1 - 5 Justizbeschäftigte Trompf Endziffern 6 – 0 Justizbeschäftigte de Boer	Jeweils wechselseitig die Endziffern 1 - 5 bzw. 6 - 0
Festsetzung und Anweisung der aus der Staatskasse zu gewährenden Vergütung der beigeordneten Rechtsanwälte gemäß Verfügung vom 21.11.2011 (VV 232-140):	
Endziffern 9 - 3 Justizinspektor Weber	Justizinspektor Beging
Endziffern 4 - 8 Justizinspektor Beging	Justizinspektor Weber
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Janssen	Justizbeschäftigte Lenz
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 9 - 3 Justizinspektor Weber	Justizinspektor Beging
Endziffern 4 - 8 Justizinspektor Beging	Justizinspektor Weber
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Waldrich	Richterin am Amtsgericht Engelkamp-Neeser

Abteilung 5

Familiensachen gem. § 23 b GVG, einschließlich der Rechtshilfeangelegenheiten in diesen Verfahren Buchstaben A – Z	
Servicekraft:	
Endziffern 1 - 5 Justizbeschäftigte Trompf Endziffern 6 – 0 Justizbeschäftigte de Boer	Vertretung: Jeweils wechselseitig die Endziffern 1 - 5 bzw. 6 - 0
Festsetzung und Anweisung der aus der Staatskasse zu gewährenden Vergütung der beigeordneten Rechtsanwälte gemäß Verfügung vom 21.11.2011 (VV 232-140):	
Endziffern 9 - 3 Justizinspektor Weber	Justizinspektor Beging
Endziffern 4 - 8 Justizinspektor Beging	Justizinspektor Weber
Kostenbeamter:	
Justizbeschäftigte Lenz	Vertretung: Justizamtsinspektorin Janssen
Rechtspfleger:	
Endziffern 9 - 3 Justizinspektor Weber	Vertretung: Justizinspektor Beging
Endziffern 4 - 8 Justizinspektor Beging	Justizinspektor Weber
Richter:	
Richterin am Amtsgericht Engelkamp-Neeser	Vertretung: Richterin am Amtsgericht Waldrich

B.

Zivilprozesssachen

Gruppenleiter:	Justizinspektorin Meyer
Stellvertretender Gruppenleiter:	Justizinspektor Beging

Die richterliche Zuständigkeit wird in einem festgelegten Turnus über eine zentrale Eingangsgeschäftsstelle geregelt. Die maßgeblichen Verteilungsregelungen ergeben sich aus dem Geschäftsverteilungsplan der Richter.

Die Aufgabenerledigung durch die Geschäftsstellen erfolgt in Form einer Serviceeinheit. Zu den Aufgaben der Geschäftsstellenverwalter nach der Geschäftsstellenordnung gehört insbesondere die Berechnung, Einforderung und Prüfung des Eingangs des ersten Kostenvorschusses, die Ausführung von TSJ- Verfügungen sowie die Fertigung des sämtlichen Schreibwerks. Ferner gehört zu den Aufgaben die Aufnahme von Anträgen, welche zu Protokoll der Geschäftsstelle erklärt werden können.

Zentrale Eingangsgeschäftsstelle (Paginierliste)

Erfassung der Neueingänge und Vergabe des Aktenzeichens im festgelegten Turnus	
Servicekraft:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Anders	Justizbeschäftigte Anders
Justizbeschäftigte Kater	Justizbeschäftigte Kater
Justizbeschäftigte Kunzl	Justizbeschäftigte Kunzl
in gegenseitigem Einvernehmen täglich wechselnd	in gegenseitigem Einvernehmen täglich wechselnd

Abteilung 8

C-, H- und AR- Sachen des Zivilprozessregisters einschließlich der Verfahren nach § 23 Nr. 2 c) GVG und der Rechtshilfeersuchen in diesen Verfahren, ohne Auslandsachen	
Servicekraft:	Vertretung:
Endziffern 1, 2, 3, 4 Justizbeschäftigte Anders	Endziffern 1, 2, 3 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 4 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 5, 6, 7, 8 Justizbeschäftigte Kater	Endziffern 5, 6, 7 Justizbeschäftigte Anders Endziffern 8 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 9, 0 Justizbeschäftigte Kunzl	Endziffern 9 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 0 Justizbeschäftigte Anders
Bänder:	
Endziffern 1, 2 Justizbeschäftigte Anders	Endziffern 1 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 2 Justizamtsinspektor Kunzl
Endziffern 3, 4 Justizbeschäftigte Kater	Endziffern 3 Justizbeschäftigte Anders Endziffern 4 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 5, 0 Justizbeschäftigte Kunzl	Endziffern 5 Justizbeschäftigte Kater EZ 0 Justizamtsinspektor Anders
Endziffern 6 - 9 Justizbeschäftigte Böttcher	Endziffern 6, 7 Justizbeschäftigte Horst EZ 8, 9 Justizbeschäftigte Kunze
Festsetzung und Anweisung der aus der Staatskasse zu gewährenden Vergütung der beigeordneten Rechtsanwälte gemäß Verfügung vom 29.04.2013 (VV 232-140) :	
Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Meyer	Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Justizinspektorin Meyer

Kostenbeamter:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizamtsinspektorin Zander	Justizamtsinspektorin Janssen
Endziffern 6 - 0 Justizamtsinspektorin Janssen	Justizamtsinspektorin Zander
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Meyer	Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Justizinspektorin Meyer
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Dolfen	Richterin am Amtsgericht Dr. Elschner

Abteilung 9

C-, H- und AR- Sachen des Zivilprozessregisters einschließlich der Verfahren nach § 23 Nr. 2 c) GVG und der Rechtshilfeersuchen in diesen Verfahren, ohne Auslandsachen	
Servicekraft:	Vertretung:
Endziffern 1, 2, 3, 4 Justizbeschäftigte Anders	Endziffern 1, 2, 3 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 4 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 5, 6, 7, 8 Justizbeschäftigte Kater	Endziffern 5, 6, 7 Justizbeschäftigte Anders Endziffern 8 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 9, 0 Justizbeschäftigte Kunzl	Endziffern 9 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 0 Justizbeschäftigte Anders
Bänder:	
Endziffern 1, 2 Justizbeschäftigte Anders	Endziffern 1 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 2 Justizamtsinspektor Kunzl

Endziffern 3, 4 Justizbeschäftigte Kater	Endziffern 3 Justizbeschäftigte Anders Endziffern 4 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 5, 0 Justizbeschäftigte Kunzl	Endziffern 5 Justizbeschäftigte Kater EZ 0 Justizamtsinspektor Anders
Endziffern 6 - 9 Justizbeschäftigte Böttcher	Endziffern 6, 7 Justizbeschäftigte Horst EZ 8, 9 Justizbeschäftigte Kunze
Festsetzung und Anweisung der aus der Staatskasse zu gewährenden Vergütung der beigeordneten Rechtsanwälte gemäß Verfügung vom 29.04.2013 (VV 232-140):	
Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Meyer	Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Justizinspektorin Meyer
Kostenbeamter:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizamtsinspektorin Zander	Justizamtsinspektorin Janssen
Endziffern 6 - 0 Justizamtsinspektorin Janssen	Justizamtsinspektorin Zander
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Meyer	Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Justizinspektorin Meyer
Richter:	Vertretung:
N. N.	EZ 2 – 4, 8, 9 RinAG Dolfen (weitere Vertreterin Dr. Elschner) EZ 1 und 5 – 7, 0 RinAG Dr. Elschner (weitere Vertreterin RinAG Dolfen)

Abteilung 10

C-, H- und AR- Sachen des Zivilprozessregisters einschließlich der Verfahren nach § 23 Nr. 2 c) GVG und der Rechtshilfeersuchen in diesen Verfahren, ohne Auslandsachen	
Servicekraft:	Vertretung:
Endziffern 1, 2, 3, 4 Justizbeschäftigte Anders	Endziffern 1, 2, 3 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 4 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 5, 6, 7, 8 Justizbeschäftigte Kater	Endziffern 5, 6, 7 Justizbeschäftigte Anders Endziffern 8 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 9, 0 Justizbeschäftigte Kunzl	Endziffern 9 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 0 Justizbeschäftigte Anders
Bänder:	
Endziffern 1, 2 Justizbeschäftigte Anders	Endziffern 1 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 2 Justizamtsinspektor Kunzl
Endziffern 3, 4 Justizbeschäftigte Kater	Endziffern 3 Justizbeschäftigte Anders Endziffern 4 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 5, 0 Justizbeschäftigte Kunzl	Endziffern 5 Justizbeschäftigte Kater EZ 0 Justizamtsinspektor Anders
Endziffern 6 - 9 Justizbeschäftigte Böttcher	Endziffern 6, 7 Justizbeschäftigte Horst EZ 8, 9 Justizbeschäftigte Kunze
Festsetzung und Anweisung der aus der Staatskasse zu gewährenden Vergütung der beigeordneten Rechtsanwälte gemäß Verfügung vom 29.04.2013 (VV 232-140) :	
Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Meyer	Justizinspektorin Kleeberg

Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Justizinspektorin Meyer
Kostenbeamter:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizamtsinspektorin Zander	Justizamtsinspektorin Janssen
Endziffern 6 - 0 Justizamtsinspektorin Janssen	Justizamtsinspektorin Zander
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Meyer	Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Justizinspektorin Meyer
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Dr. Elschner	Richterin am Amtsgericht Dolfen

Abteilung 11

C-, H- und AR- Sachen des Zivilprozessregisters einschließlich der Verfahren nach § 23 Nr. 2 c) GVG und der Rechtshilfeersuchen in diesen Verfahren, ohne Auslandsachen	
Servicekraft:	Vertretung:
Endziffern 1, 2, 3, 4 Justizbeschäftigte Anders	Endziffern 1, 2, 3 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 4 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 5, 6, 7, 8 Justizbeschäftigte Kater	Endziffern 5, 6, 7 Justizbeschäftigte Anders Endziffern 8 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 9, 0 Justizbeschäftigte Kunzl	Endziffern 9 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 0 Justizbeschäftigte Anders

Bänder:	
Endziffern 1, 2 Justizbeschäftigte Anders	Endziffern 1 Justizbeschäftigte Kater Endziffern 2 Justizamtsinspektor Kunzl
Endziffern 3, 4 Justizbeschäftigte Kater	Endziffern 3 Justizbeschäftigte Anders Endziffern 4 Justizbeschäftigte Kunzl
Endziffern 5, 0 Justizbeschäftigte Kunzl	Endziffern 5 Justizbeschäftigte Kater EZ 0 Justizamtsinspektor Anders
Endziffern 6 - 9 Justizbeschäftigte Böttcher	Endziffern 6, 7 Justizbeschäftigte Horst EZ 8, 9 Justizbeschäftigte Kunze
Festsetzung und Anweisung der aus der Staatskasse zu gewährenden Vergütung der beigeordneten Rechtsanwälte gemäß Verfügung vom 29.04.2013 (VV 232-140) :	
Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Meyer	Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Justizinspektorin Meyer
Kostenbeamter:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizamtsinspektorin Zander	Justizamtsinspektorin Janssen
Endziffern 6 - 0 Justizamtsinspektorin Janssen	Justizamtsinspektorin Zander
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Meyer	Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Justizinspektorin Meyer

Richter:	Vertretung:
Richter am Amtsgericht N. N.	EZ 1 – 6 RinAG Dolfen EZ 7 - 0 RinAG Dr. Elschner

C.

Betreuungssachen, Unterbringungssachen und betreuungsgerichtliche Zuweisungssachen

Gruppenleiter:	Justizamtfrau Pauly
Stellvertretender Gruppenleiter:	N. N.

Der Aufgabenbereich der Geschäftsstellenverwalter richtet sich nach der Geschäftsstellenordnung einschließlich der übertragenen Aufgaben. Ferner gehört zu den Aufgaben die Aufnahme von Anträgen, welche zu Protokoll der Geschäftsstelle erklärt werden können.

Abteilung 12

Angelegenheiten des Betreuungsgerichts gem. § 23 c GVG einschließlich der Rechtshilfeangelegenheiten in diesen Verfahren	
Servicekräfte:	Vertretung:
für die Buchstabenbereiche A – I: Justizhauptsekretärin Schmager	Buchstaben A - C Justizbeschäftigte Horst Buchstaben D - F, I Justizbeschäftigte Kunze Buchstaben G, H Justizbeschäftigte Böttcher
für die Buchstabenbereiche J – N: Justizbeschäftigte Horst	Buchstaben L, M Justizhauptsekretärin Schmager J, K, N Justizbeschäftigte Böttcher

für die Buchstabenbereiche O - R, V: Justizbeschäftigte Kunze	Buchstaben R, V Justizhauptsekretärin Schmager O - Q Justizbeschäftigte Horst
für die Buchstaben S – U, W - Z Justizbeschäftigte Böttcher	Buchstabe S Justizhauptsekretärin Schmager T – U, W - Z Justizbeschäftigte Horst
Übertragung von Tonträgern:	Vertretung:
Bänder Buchstabenbereiche A – D, S – U, W - Z (auch bzgl. PsychKG) Justizbeschäftigte Böttcher	Justizbeschäftigte Horst
Bänder Buchstabenbereiche E - N (auch bzgl. PsychKG) Justizbeschäftigte Horst	Justizbeschäftigte Böttcher
Bänder Buchstabenbereiche O – R, V (auch bzgl. PsychKG) Justizbeschäftigte Kunze	Justizbeschäftigte Horst
Anweisungsstelle (schriftliche Anweisungen) bzgl. Aufwandsentschädigung und Vergütung von Betreuern und Vormündern etc. sowie Kostenberechnung, soweit diese auf den mittleren Justizdienst übertragen ist:	Vertretung:
Endziffern 1 - 5 Justizamtsinspektorin Janssen Endziffern 6 - 0 Justizbeschäftigte Lenz	Jeweils wechselseitig
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 0 – 3 Justizinspektor Beging	Endziffern 0 – 2 Justizamtfrau Pauly Endziffer 3 Justizinspektorin Kleeberg

Endziffern 4 – 6 Justizinspektorin Kleeberg	Endziffern 5 – 6 Justizamtfrau Pauly Endziffer 4 Justizinspektor Beging
Endziffern 7 – 9 Justizamtfrau Pauly	Endziffern 7 – 8 Justizinspektorin Kleeberg Endziffer 9 Justizinspektor Beging
Richter:	Vertretung:
Buchstaben A – B; K - N Richterin am Amtsgericht Dolfen	Richterin am Amtsgericht Dr. Elschner
Buchstaben C - J Richterin am Amtsgericht Waldrich	Richterin am Amtsgericht Engelkamp-Neeser
Buchstaben O – Sch, Sp. St (einschl. S) Richterin am Amtsgericht Dr. Elschner	Richterin am Amtsgericht Dolfen
Buchstaben T – Z N. N.	Richterin am Amtsgericht Waldrich Weitere Vertreterin Richterin am Amtsgericht Engelkamp-Neeser

D.

Nachlasssachen und Angelegenheiten des Urkundsregisters aller Rechtshilfeersuchen in diesen Verfahren

Gruppenleiter:	Justizamtfrau Pauly
Stellvertretender Gruppenleiter:	N. N.

Der Aufgabenbereich der Geschäftsstellenverwalter richtet sich nach der Geschäftsstellenordnung einschließlich der übertragenen Aufgaben. Darüber hinaus obliegen den Geschäftsstellenverwaltern die Fertigung des Schreibwerks sowie die Aufnahme von Anträgen, welche zu Protokoll der Geschäftsstelle erklärt werden können.

Abteilung 14

Nachlasssachen und Angelegenheiten des Urkundsregisters aller Rechtshilfersuchen in diesen Verfahren einschließlich des Schreibwerks	
Servicekraft:	Vertretung:
Anfangsbuchstaben A - G Justizamtsinspektorin Zander	Justizbeschäftigte Weyand
Anfangsbuchstaben H - Z Justizbeschäftigte Weyand	Justizamtsinspektorin Zander
Rechtspfleger:	Vertretung:
Anfangsbuchstaben A – C Justizinspektor Beging	Buchstaben A und C Justizinspektorin Kleeberg Buchstabe B Justizamtfrau Pauly
Anfangsbuchstaben F – L Justizinspektorin Kleeberg	Buchstaben F – J, L Justizamtfrau Pauly Buchstabe K Justizinspektor Beging
Anfangsbuchstaben D, E, M - Z Justizamtfrau Pauly	Anfangsbuchstaben D, E, M - R Justizinspektorin Kleeberg Anfangsbuchstaben S – Z Justizinspektor Beging
Kostenbeamter:	Vertretung:
Anfangsbuchstaben A - G Justizamtsinspektorin Zander	Justizbeschäftigte Weyand
Anfangsbuchstaben H - Z Justizbeschäftigte Weyand	Justizamtsinspektorin Zander
Anweisungsstelle (schriftliche Anweisungen) bzgl. Aufwandsentschädigung und Vergütung von Nachlasspflegern etc. sowie Kostenberechnung, soweit diese auf den mittleren Justizdienst übertragen ist:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Zander	Justizamtsinspektor Giesing
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Pearson	Richter am Amtsgericht Quernheim

E.

Güterrechtsregistersachen

Gruppenleiter:	Justizamtsrätin Grünig
Stellvertretender Gruppenleiter:	N. N.

Die Aufgabenerledigung nach der Geschäftsstellenordnung erfolgt durch die Geschäftsstellenverwalter, jedoch ohne die Kostenberechnung und Schreibwerk.

Abteilung 15

Güterrechtsregistersachen	
Servicekraft:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Bartnitzki	Justizbeschäftigte Hanke
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Bartnitzki	Justizbeschäftigte Hanke
Rechtspfleger:	Vertretung:
Justizinspektor Weber gerade Ziffern Justizinspektor Beging ungerade Ziffern	Die Vertretung erfolgt gegenseitig
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Waldrich	Richter am Amtsgericht Quernheim

F.

Grundbuchsachen, Bergwerkssachen, Pachtkreditsachen, Einsicht in das elektronische Grundbuch

Gruppenleiter:	Justizamtsrätin Grünig
Stellvertretender Gruppenleiter:	N. N.

Die Aufgabenerledigung nach der Geschäftsstellenordnung einschließlich des Urkundsbeamten gemäß §§ 12, 12 c GBO erfolgt durch die Grundbuchführer ganzheitlich im Verfahren SolumSTAR einschließlich der Vorbereitung der Kostenrechnung. Ferner gehört zu den Aufgaben die Aufnahme von Anträgen, welche zu Protokoll der Geschäftsstelle erklärt werden können.

Eintragungsanträge, die sich auf mehrere Grundstücke oder auf mehrere Gemarkungen beziehen, sind von dem Rechtspfleger zu bearbeiten, der für das Grundbuch mit der niedrigsten betroffenen Blattnummer zuständig ist. Bei Wohnungs-, Teil- und Wohnungserbbaurechtsgrundbüchern führt die Blattnummer des Wohnungseigentums. Hinsichtlich der Zuständigkeit der Grundbuchführer gelten die gleichen Regelungen. § 20 Grundbuchgeschäftsanweisung ist zu beachten.

Abteilung 16

Grundbuchsachen der Gemarkung Ratingen und der übrigen Gemarkungen, soweit nicht die Zuständigkeit der Abteilung 17 gegeben ist, Bergwerks- und Pachtkreditsachen

Eingangsgeschäftsstelle, Verwaltung der Abteilung, Verwaltung der Briefvordrucke, Gestattung der Einsicht in das elektronische Grundbuch:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Antweiler	Justizbeschäftigte Remscheid
Grundbuchführer:	Vertretung:
Endziffern 1, 7 ⁸⁻⁰ , 9 ⁸⁻⁰ Justizbeschäftigte Antweiler	Endziffer 1 ¹⁻⁵ , 7 ⁸⁻⁰ Justizamtsinspektor Bartnitzki Endziffer 1 ⁶⁻⁰ , 9 ⁸⁻⁰ Justizbeschäftigte Hanke

Endziffern 5, 6, 7 ¹⁻⁷ Justizamtsinspektor Bartnitzki	Endziffer 5 Justizbeschäftigte Remscheid Endziffer 6 Justizbeschäftigte Antweiler Endziffer 7 ¹⁻⁷ Justizbeschäftigte Hanke
Endziffern 4, 0, 9 ¹⁻⁷ Justizbeschäftigte Hanke	Endziffer 4 Justizamtsinspektor Bartnitzki Endziffer 0, 9 ¹⁻² Justizbeschäftigte Remscheid Endziffer 9 ³⁻⁷ Justizbeschäftigte Antweiler
Endziffern 2, 3, 8 Justizbeschäftigte Remscheid	Endziffer 2, Justizbeschäftigte Hanke Endziffer 3 Justizbeschäftigte Antweiler Endziffer 8 Justizamtsinspektor Bartnitzki
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1, 2, 4, 5 ¹⁻⁵ , 9 Justizamtsrätin Grünig	Endziffern 1, 2 Justizinspektor Weber Endziffer 4, 5 ¹⁻⁵ Justizinspektorin Meyer Endziffer 9 Justizamtfrau Sensenbrenner
Endziffern 3, 7 Justizinspektorin Meyer	Endziffern 3, 7 Justizamtsrätin Grünig
Endziffern 8, 5 ⁶⁻⁰ Justizamtfrau Sensenbrenner	Endziffern 8, 5 ⁶⁻⁰ Justizamtsrätin Grünig
Endziffern 6, 0 Justizinspektor Weber	Endziffer 6 Justizamtsrätin Grünig Endziffer 0 ¹⁻⁵ Justizamtfrau Sensenbrenner Endziffer 0 ⁶⁻⁰ Justizinspektorin Meyer
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Pearson	Richter am Amtsgericht Quernheim
Anträge auf Teilnahme am automatisierten Grundbuchabrufverfahren	Vertretung:
Justizamtsrätin Grünig	Justizinspektor Weber

Abteilung 17

Grundbuchsachen der Gemarkungen Hösel und Lintorf sowie Angelegenheiten nach dem Gesetz über Unschädlichkeitszeugnisse	
Eingangsgeschäftsstelle, Verwaltung der Abteilung, Verwaltung der Briefvordrucke, Gestattung der Einsicht in das elektronische Grundbuch:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Antweiler	Justizbeschäftigte Remscheid
Grundbuchführer:	Vertretung:
Endziffern 1, 7 ⁸⁻⁰ , 9 ⁸⁻⁰ Justizbeschäftigte Antweiler	Endziffer 1 ¹⁻⁵ , 7 ⁸⁻⁰ Justizamtsinspektor Bartnitzki Endziffer 1 ⁶⁻⁰ , 9 ⁸⁻⁰ Justizbeschäftigte Hanke
Endziffern 5, 6, 7 ¹⁻⁷ Justizamtsinspektor Bartnitzki	Endziffer 5 Justizbeschäftigte Remscheid Endziffer 6 Justizbeschäftigte Antweiler Endziffer 7 ¹⁻⁷ Justizbeschäftigte Hanke
Endziffern 4, 0, 9 ¹⁻⁷ Justizbeschäftigte Hanke	Endziffer 4 Justizamtsinspektor Bartnitzki Endziffer 0, 9 ¹⁻² Justizbeschäftigte Remscheid Endziffer 9 ³⁻⁷ Justizbeschäftigte Antweiler
Endziffern 2, 3, 8 Justizbeschäftigte Remscheid	Endziffer 2, Justizbeschäftigte Hanke Endziffer 3 Justizbeschäftigte Antweiler Endziffer 8 Justizamtsinspektor Bartnitzki
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1, 2, 4, 5 ¹⁻⁵ , 9 Justizamtsrätin Grünig	Endziffern 1, 2 Justizinspektor Weber Endziffer 4, 5 ¹⁻⁵ Justizinspektorin Meyer Endziffer 9 Justizamtfrau Sensenbrenner
Endziffern 3, 7 Justizinspektorin Meyer	Endziffern 3, 7 Justizamtsrätin Grünig

Endziffern 8, 5 ⁶⁻⁰ Justizamtfrau Sensenbrenner	Endziffern 8, 5 ⁶⁻⁰ Justizamtsrätin Grünig
Endziffern 6, 0 Justizinspektor Weber	Endziffer 6 Justizamtsrätin Grünig Endziffer 0 ¹⁻⁵ Justizamtfrau Sensenbrenner Endziffer 0 ⁶⁻⁰ Justizinspektorin Meyer
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Pearson	Richter am Amtsgericht Quernheim
Anträge auf Teilnahme am automatisierten Grundbuchabrufverfahren	Vertretung:
Justizamtsrätin Grünig	Justizinspektor Weber

G.

Straf- und Bußgeldsachen

Gruppenleiter:	Justizinspektorin Meyer
Stellvertretender Gruppenleiter:	Justizinspektor Beging

Protokollführung a) in der mündlichen Verhandlung b) in Vorführungen und Vernehmungen	Justizamtsinspektor Giesing Justizbeschäftigte Tanski Justizbeschäftigte Dreyer - nach interner Absprache – Soweit nicht abgesprochen regelmäßig für die eigene Abteilung; in Ausnahmen: nach Weisung der Geschäftsleitung
Erteilung von Rechtskraftzeugnissen	Alle Bediensteten der Strafabteilung
Die richterliche Zuständigkeit wird seit dem 01.01.2017 in einem festgelegten Turnus geregelt (bereits eingegangene Sachen bleiben hiervon unberührt). Die maßgeblichen Verteilungsregelungen ergeben sich aus dem Geschäftsverteilungsplan der Richter.	

Die Aufgabenerledigung durch die Geschäftsstellen erfolgt in Form einer Serviceeinheit. Dem zuständigen Geschäftsstellenverwalter obliegt hierbei insbesondere:

- der Aufgabenbereich nach der Geschäftsstellenordnung, jedoch ohne die Aufgaben des Kostenbeamten
- Mitwirkung bei der Überwachung der Lebensführung des Verurteilten gem. AV d. JM NRW vom 04.02.1980 (3013 - I B. 1)
- die Eingabe der erforderlichen Beteiligten- und Verfahrensdaten in JUDICA
- das Erstellen und Absenden der Ladungen und Zustellungsurkunden
- das Erstellen von Ausfertigungen der Strafbefehle, Anklagen und Urteile sowie das Fertigen und Absenden der Zustellungsurkunden
- das Erstellen und Absenden des Schreibwerks (einschließlich Diktatsachen)
- die Aufnahme von Anträgen, welche zu Protokoll der Geschäftsstelle erklärt werden können

Abteilung 20

a) Einzelrichterstraf- und Bs- Sachen	
b) Bußgeldsachen	
c) Bußgeldsachen (b)	
- einschließlich der Rechtshilfeersuchen und AR- Sachen in diesen Verfahren-	
Servicekraft:	Vertretung:
a), b) Justizbeschäftigte Dreyer	a), b) Justizbeschäftigte Kunzl
c) Justizbeschäftigte Kunzl	c) Justizbeschäftigte Dreyer
Festsetzung und Anweisung der Pflichtverteidigervergütung gemäß Verfügung vom 17.12.2012 (VV 232-140) :	
Endziffern 1 – 5	Endziffern 1 – 5
Justizinspektor Beging	Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 6 – 0	Endziffern 6 – 0
Justizinspektorin Kleeberg	Justizinspektor Beging
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Giesing	Justizbeschäftigte Tanski
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5	Endziffern 1 – 5
Justizinspektor Beging	Justizinspektorin Kleeberg

Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Endziffern 6 – 0 Justizinspektor Beging
Richter Abteilung 20:	Vertretung:
Direktorin des Amtsgerichts Nolten	Richter am Amtsgericht Quernheim

Abteilung 21

Einzelrichterstraf- und Bs- Sachen - einschließlich der Rechtshilfeersuchen und AR-Sachen in diesen Verfahren -	
Servicekraft:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Kunzl	Justizbeschäftigte Dreyer
Festsetzung und Anweisung der Pflichtverteidigervergütung gemäß Verfügung vom 17.12.2012 (VV 232-140) :	
Endziffern 1 – 5: Justizinspektor Beging Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Endziffern 1 – 5: Justizinspektorin Kleeberg Endziffern 6 – 0 Justizinspektor Beging
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Giesing	Justizbeschäftigte Tanski
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizinspektor Beging Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Kleeberg Endziffern 6 – 0 Justizinspektor Beging
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Pearson	Direktorin des Amtsgerichts Nolten

Abteilung 22

a) Einzelrichterstraf- und Bs- Sachen b) Bußgeldsachen c) Bußgeldsachen (b) - einschließlich der Rechtshilfeersuchen und AR- Sachen in diesen Verfahren-	
Servicekraft:	
a), b) Justizbeschäftigte Tanski c) Endziffern 1 – 5 Justizbeschäftigte Tanski Endziffern 6 – 0 Justizbeschäftigte Dreyer	Vertretung: a), b) Endziffern 1 – 5 Justizamtsinspektor Giesing Endziffern 6 – 0 Justizbeschäftigte Dreyer c) Endziffern 1 – 5 Justizamtsinspektor Giesing Endziffern 6 – 0 Justizbeschäftigte Tanski
Festsetzung und Anweisung der Pflichtverteidigervergütung gemäß Verfügung vom 17.12.2012 (VV 232-140) :	
Endziffern 1 – 5: Justizinspektor Beging Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Endziffern 1 – 5: Justizinspektorin Kleeberg Endziffern 6 – 0 Justizinspektor Beging
Kostenbeamter:	
Justizamtsinspektor Giesing	Vertretung: Justizbeschäftigte Tanski
Rechtspfleger:	
Endziffern 1 – 5 Justizinspektor Beging Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Vertretung: Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Kleeberg Endziffern 6 – 0 Justizinspektor Beging
Richter Abteilung 22:	
Richter am Amtsgericht Quernheim	Vertretung: Direktorin des Amtsgerichts Nolten

Abteilung 24

<p>a) Jugendeinzelrichter- und Jugendschöffengerichtssachen -einschließlich der Rechtshilfeersuchen in diesen Verfahren- inklusive der Mitteilungen an das Bundeszentralregister und Verkehrszentralregister sowie Führung der Asservatenliste</p> <p>b) <u>Gs-Verfahren gegen Jugendliche und Heranwachsende</u>, ohne die Anträge auf richterliche Vernehmung von Zeugen</p> <p>c) <u>Gs-Verfahren gegen Jugendliche und Heranwachsende</u>, die Anträge auf richterliche Zeugenvernehmung betreffen</p> <p>d) Aufgaben im Zusammenhang mit der Strafvollstreckung gegen Heranwachsende im Bereich der JVA Düsseldorf</p>	
Servicekraft:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Giesing	Justizbeschäftigte Tanski
<p>Festsetzung und Anweisung der Pflichtvertei- digervergütung gemäß Verfügung vom 17.12.2012 (VV 232-140) :</p>	
Endziffern 1 – 5 Justizinspektor Beging	Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Endziffern 6 – 0 Justizinspektor Beging
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Giesing	Justizbeschäftigte Tanski
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizinspektor Beging	Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg	Endziffern 6 – 0 Justizinspektor Beging
Richter:	Vertretung:
a) Direktorin des Amtsgerichts Nolten b) Direktorin des Amtsgerichts Nolten c) Richter am Amtsgericht Quernheim d) Direktorin des Amtsgerichts Nolten	Richter am Amtsgericht Quernheim Richter am Amtsgericht Quernheim Direktorin des Amtsgerichts Nolten Richter am Amtsgericht Quernheim

Abteilung 28

<p>a) <u>GS-Verfahren gegen Erwachsene</u> mit Ausnahme der Sachen, in denen die die richterliche Vernehmung von Zeugen beantragt ist</p> <p>b) <u>Gs-Verfahren gegen Erwachsene</u>, in denen Anträge auf richterliche Vernehmung von Zeugen gestellt sind</p> <p>c) Überwachungsaufgaben nach §§ 148, 148 a STPO</p> <p>d) Rechtshilfeverfahren, soweit es sich um Auslandssachen handelt</p> <p>e) Maßnahmen nach dem PolG NRW und dem Ordnungsbehördengesetz NRW (AR- Verfahren)</p>	
Servicekraft:	Vertretung:
<p>a) – c), e) Justizbeschäftigte Dreyer</p> <p>d) Justizbeschäftigte Tanski</p>	<p>a) – c), e) Justizbeschäftigte Tanski</p> <p>d) Justizbeschäftigte Dreyer</p>
Festsetzung und Anweisung der Pflichtverteidigervergütung gemäß Verfügung vom 17.12.2012 (VV 232-140) :	
<p>Endziffern 1 – 5 Justizinspektor Beging</p> <p>Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg</p>	<p>Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Kleeberg</p> <p>Endziffern 6 – 0 Justizinspektor Beging</p>
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Giesing	Justizbeschäftigte Tanski
Rechtspfleger:	Vertretung:
<p>Endziffern 1 – 5 Justizinspektor Beging</p> <p>Endziffern 6 – 0 Justizinspektorin Kleeberg</p>	<p>Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Kleeberg</p> <p>Endziffern 6 – 0 Justizinspektor Beging</p>
Richter:	Vertretung:
a), d) Richter am Amtsgericht Quernheim	Direktorin des Amtsgerichts Nolten
b), c) Direktorin des Amtsgerichts Nolten	Richter am Amtsgericht Quernheim
e) wie F des richterlichen Geschäftsverteilungsplans DinAG Nolten	Richter am Amtsgericht Quernheim

H.

Mobiliarzwangsvollstreckungssachen, eidesstattliche Versicherungen, Vollstreckungsschutzsachen, Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen, Verteilungssachen

1. Mobiliarzwangsvollstreckungssachen

Gruppenleiter:	Justizamtsrätin Grünig
Stellvertretender Gruppenleiter:	N. N.

Zu den Aufgaben der Geschäftsstellenverwalter nach der Geschäftsstellenordnung gehört das Erstellen eines Haftbefehlsentwurfs (soweit nicht vom Gerichtsvollzieher eingereicht), die Ausfertigung und Versendung von Haftbefehlen und Durchsuchungsbeschlüssen, die Eintragungen in die Schuldnerkartei AUSSCHU, die Fertigung des sonstigen Schreibwerks (einschließlich Langtext) sowie die Entscheidung über Anträge auf Erteilung von Abschriften der Vermögensverzeichnisse einschließlich der Kostenberechnung. Ferner gehört zu den Aufgaben die Aufnahme von Anträgen, welche zu Protokoll der Geschäftsstelle erklärt werden können.

Abteilung 30

Aufgaben des Vollstreckungsgerichts in dem Verfahren zur Abgabe der eidesstattlichen Versicherung (Verwahrung der Vermögensverzeichnisse, Führung der Schuldnerkartei, Anträge auf Erlass eines Haftbefehls, Entscheidung über die Anträge auf Erteilung von Abschriften der Vermögensverzeichnisse etc.) einschließlich der Kostenberechnung und einschließlich der Rechtshilfe in vorbezeichneten Verfahren sowie die Aufgaben im Verfahren zur Abgabe der eidesstattlichen Versicherung nach § 889 ZPO und der Insolvenzordnung:

Servicekraft:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Horst	Justizbeschäftigte Kunze
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1- 3 ¹⁻⁵ Justizamtsrätin Grünig	Justizinspektor Weber
Endziffern 3 ⁶⁻⁰ - 5 Justizinspektor Weber	Justizamtsrätin Grünig

Endziffern 6 - 8 ¹⁻⁵ Justizinspektor Beging	Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 8 ⁶⁻⁰ - 0 Justizinspektorin Kleeberg	Justizinspektor Beging
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Horst	Justizbeschäftigte Kunze
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Pearson	Richter am Amtsgericht Quernheim

Abteilung 31

Mobilienzwangsvollstreckungssachen (ohne eidesstattliche Versicherungen), Durchsuchungsbeschlüsse, Anträge auf Vollstreckungsschutz einschließlich der Rechtshilfe in solchen Verfahren	
Servicekraft:	Vertretung:
Endziffern 4 - 0 Justizbeschäftigte Kunze	Endziffern 4 - 0 Justizbeschäftigte Böttcher
Endziffern 1 – 3 Justizbeschäftigte Böttcher	Endziffern 1 – 3 Justizbeschäftigte Kunze
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1- 3 ¹⁻⁵ Justizamtsrätin Grünig	Justizinspektor Weber
Endziffern 3 ⁶⁻⁰ - 5 Justizinspektor Weber	Justizamtsrätin Grünig
Endziffern 6 - 8 ¹⁻⁵ Justizinspektor Beging	Justizinspektorin Kleeberg
Endziffern 8 ⁶⁻⁰ - 0 Justizinspektorin Kleeberg	Justizinspektor Beging
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Kunze	Justizbeschäftigte Böttcher
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Pearson	Richter am Amtsgericht Quernheim

2. Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen, Verteilungssachen

Gruppenleiter:	Justizamtsrätin Grünig
Stellvertretender Gruppenleiter:	N. N.

Die Aufgabenerledigung durch die Geschäftsstellen erfolgt in Form einer Serviceeinheit. Zu den Aufgaben der Geschäftsstellenverwalter nach der Geschäftsstellenordnung gehört auch die Fertigung des Schreibwerks.

Ferner gehört zu den Aufgaben die Aufnahme von Anträgen, welche zu Protokoll der Geschäftsstelle erklärt werden können.

Abteilung 33

a) Zwangsversteigerungsverfahren	
b) Zwangsverwaltungs- und Verteilungssachen	
Servicekraft zu a) und b):	Vertretung:
Buchstaben A – K Justizbeschäftigte Hanke	Vertretung gegenseitig
Buchstaben L - Z Justizamtsinspektor Bartnitzki	
Rechtspfleger zu a):	Vertretung:
Buchstaben A – K Justizamtfrau Pauly	Justizamtsrätin Grünig
Buchstaben L - Z Justizamtsrätin Grünig	Justizamtfrau Pauly
Rechtspfleger zu b):	Vertretung:
Buchstaben L – Z Justizamtsrätin Grünig	Justizamtfrau Pauly
Buchstaben A – K Justizamtfrau Pauly	Justizamtsrätin Grünig
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Pearson	Richter am Amtsgericht Quernheim

I.

Aufgebotssachen

Gruppenleiter:	Justizinspektorin Meyer
Stellvertretender Gruppenleiter:	Justizinspektor Beging

Abteilung 39

Aufgebotssachen nach dem Urkundsregister II ab dem 01.09.2009	
Die Verteilung der eingehenden Anträge erfolgt im 1er Turnus gleichmäßig auf die drei Zivilprozessabteilungen 8 C, 9 C, 10 C und 11 C.	
Servicekraft:	Vertretung:
Die Bearbeitung der Verfahren erfolgt entsprechend der Geschäftsverteilung in Zivilprozesssachen. Justizbeschäftigte Anders Justizbeschäftigte Kater Justizbeschäftigte Kunzl	Die Vertretungsregelung entspricht der in Zivilprozesssachen.
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Meyer	Justizinspektor Beging
Endziffern 6 – 0 Justizinspektor Beging	Justizinspektorin Meyer
Kostenbeamter:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizamtsinspektorin Zander	Justizamtsinspektorin Janssen
Endziffern 6 - 0 Justizamtsinspektorin Janssen	Justizamtsinspektorin Zander

J.

Sonstige Angelegenheiten nach dem Urkundsregister II

Gruppenleiter:	Justizinspektorin Meyer
Stellvertretender Gruppenleiter:	Justizinspektor Beging

Abteilung 40

Angelegenheiten nach dem Urkundsregister II (WEG- Verfahren, Todeserklärungen sowie sonstige Handlungen und Entscheidungen der freiwilligen Gerichtsbarkeit außerhalb eines anhängigen Verfahrens einschließlich der Angelegenheiten nach § 410 FamFG sowie alle Rechtshilfverfahren, die nicht bereits anderen Abteilungen zugeordnet sind)	
Die Verteilung der eingehenden Anträge erfolgt im 1er Turnus gleichmäßig auf die drei Zivilprozessabteilungen 8 C, 9 C und 10 C.	
Servicekraft:	Vertretung:
Die Bearbeitung der Verfahren erfolgt entsprechend der Geschäftsverteilung in Zivilprozesssachen Justizbeschäftigte Anders Justizbeschäftigte Kater Justizbeschäftigte Kunzl	Die Vertretungsregelung entspricht der in Zivilprozesssachen
Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizinspektorin Meyer	Justizinspektor Beging
Endziffern 6 – 0 Justizinspektor Beging	Justizinspektorin Meyer
Kostenbeamter:	Vertretung:
Endziffern 1 – 5 Justizamtsinspektorin Zander	Justizamtsinspektorin Janssen
Endziffern 6 - 0 Justizamtsinspektorin Janssen	Justizamtsinspektorin Zander
Richter (sofern richterliche Zuständigkeit):	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Waldrich	Richter am Amtsgericht Quernheim

K.

Hinterlegungssachen

Gruppenleiter:	Justizamtsrätin Grünig
Stellvertretender Gruppenleiter:	Justizinspektorin Kleeberg

Abteilung 41

Servicekraft:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Remscheid	Justizamtsinspektor Bartnitzki
Rechtspfleger:	Vertretung:
Justizinspektorin Kleeberg	1. Justizinspektor Beging 2. Justizinspektor Weber
Rechtspfleger, soweit Zweitunterschrift:	Vertretung:
Justizinspektor Beging	Justizinspektor Weber
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Bartnitzki	Justizbeschäftigte Remscheid
Richter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Waldrich	Richter am Amtsgericht Quernheim

L.

Kirchenaustrittserklärungen

Gruppenleiter:	Justizinspektorin Meyer
Stellvertretender Gruppenleiter:	N. N.

Abteilung 42

Servicekraft und Entgegennahme von Kirchenaustrittserklärungen:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit	Justizamtsinspektorin Breuer Weitere Vertreterin Justizbeschäftigte Kunze

Rechtspfleger:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer Justizamtsrat Küppenbender	Alle Rechtspfleger nach Verfügbarkeit
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit	Justizamtsinspektorin Breuer

M.

Rechtsantragstelle, Beratungshilfe, Rechtshilfe

Abteilung 43

Die Aufgaben Rechtsantragstelle in Zivil-, Familien- und Zwangsvollstreckungs- sachen, soweit die Zuständigkeit des Rechtspflegers gem. § 24 RPfIG gegeben ist. Zu den Aufgaben gehört auch die Aufnahme des Antrags und Erteilung des Beratungshilfescheins bei persönlich erschienenen Antragstellern.

Rechtspfleger:	Vertretung:
Justizinspektor Weber in den geraden Wochen	Justizinspektor Beging
Justizinspektor Beging in den ungeraden Wochen	Justizinspektor Weber Zweitvertreter (<u>in Ausnahmefällen</u>) Justizinspektorin Kleeberg

Die Entgegennahme von Anträgen, Gesuchen und Erklärungen zu Protokoll der Geschäftsstelle im Rahmen von § 24 RPfIG obliegt im Übrigen dem jeweils zuständigen Rechtspfleger. Die angegebenen Zuständigkeiten für Rechtspfleger gelten auch für die sonstigen Aufgaben des gehobenen Justizdienstes.

Aufgaben nach dem **Beratungshilfegesetz** gem. § 24 a RPfIG und Führung des Urkundsregisters II für Beratungshilfesachen

Rechtspfleger:	Vertretung:
Endziffern 1 - 5 Justizinspektor Weber	Justizinspektor Beging
Endziffern 6 - 0 Justizinspektor Beging	Justizinspektor Weber

Festsetzung und Anweisung der Vergütung in Beratungshilfesachen gemäß Teil B. II. Nr. 2 und 3 der AV d. JM NRW vom 30.06.2005 (5650 - Z. 20):	
Endziffern 1 – 5 Justizamtsinspektorin Zander	Justizamtsinspektor Giesing
Endziffern 6 – 0 Justizamtsinspektor Giesing	Justizamtsinspektorin Zander
Servicekraft:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Antweiler	Justizbeschäftigte Remscheid
Richter:	Vertretung:
Richter am Amtsgericht Quernheim	Richterin am Amtsgericht Dolfen

N.

Externe Rechtsantragstelle in der Justizvollzugsanstalt Düsseldorf

Abteilung 43

Alle Aufgaben der externen Rechtsantragstelle in der Justizvollzugsanstalt Düsseldorf soweit die Zuständigkeit des Rechtspflegers gem. § 24 RPfIG gegeben ist.

Rechtspfleger:	Vertretung:
Justizinspektor Weber/ Justizinspektor Beging im Wechsel	Justizinspektor Weber und Justizinspektor Beging gegenseitig
	Drittvertretung der Rechtsantragstelle Justizinspektorin Kleeberg
Schreibwerk:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Böttcher	Justizbeschäftigte Horst

O.

Mahnsachen (Anträge zum Altbestand)

Abteilung 50

Mahnsachen - Anträge zum Altbestand im Buchstabenbereich A - J	
Servicekraft:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Böttcher	Justizbeschäftigte Kunze
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Giesing	Justizamtsinspektorin Janssen
Rechtspfleger:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizinspektor Beging

Abteilung 51

Mahnsachen - Anträge zum Altbestand im Buchstabenbereich K - Z	
Servicekraft:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Kunze	Justizbeschäftigte Böttcher
Kostenbeamter:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Giesing	Justizamtsinspektorin Janssen
Rechtspfleger:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizinspektor Beging

P.

Rechtshilfesachen/ Auslandssachen

<p>1. Im Rechtshilfeverkehr mit dem Ausland in Zivil- und Strafsachen hat der Beamte des gehobenen Dienstes mitzuwirken.</p> <p>Ihm obliegt insoweit die Anfertigung von Entwürfen für ausgehende Ersuchen und für Begleitschreiben gem. AV d. JM NRW vom 13.02.2006 (3012 - I B. 5) einschließlich der Veranlassung der Zustellung auf dem Postweg in EG-Mitgliedsstaaten.</p> <p>2. Aus der Abteilung 28 alle übrigen Rechtshilfeverfahren, soweit es sich um Auslandssachen handelt.</p>	
Rechtspfleger:	Vertretung:
<p>Ungerade Endziffern: Justizinspektor Beging</p> <p>Gerade Endziffern: Justizinspektorin Meyer</p>	<p>Ungerade Endziffern: I. Vertreter: Justizinspektorin Meyer</p> <p>Gerade Endziffern: I. Vertreter: Justizinspektor Beging</p> <p>II. Vertreter: Justizinspektorin Kleeberg</p>
Richter:	Vertretung:
Richter am Amtsgericht Quernheim	Direktorin am Amtsgericht Noltén

Q.

**Zahlstelle, Anweisungsstelle, Zentrale Stelle im Verfahren HKR-TV in
Rechtssachen, Sonstiges**

Zahlstelle:	
Aufsichtsbeamter der Zahlstelle:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	1. Justizinspektorin Meyer 2. Justizinspektor Beging 3. N.N.
Zahlstellenverwalter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Janssen	Justizbeschäftigte Lenz Justizamtsinspektorin Zander

Anweisung der Zeugen- und Sachverständigenentschädigung (ohne Nachlass und Betreuung):	Vertretung:
in allen übrigen Abteilungen und aufgrund mündlich gestellter Anträge: Justizamtsinspektor Giesing	Justizbeschäftigte Tanski

Zentrale Stelle im Verfahren EPOS.NRW in Rechts- und Verwaltungssachen:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit

HKR- TV- Systemadministrator (auslaufend):	Vertretung:
Justizamtsinspektor Bartnitzki	Justizoberwachtmeister Michalak

Einsicht in das elektronische Handelsregister:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Bartnitzki	Justizbeschäftigte Antweiler

Amtliche Aufbewahrung von Gegenständen:	
Aufbewahrungsbeamter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Giesing	Justizbeschäftigte Tanski

Prüfung der Gerichtskostenstempler:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Janssen	Justizamtsinspektorin Breuer

Zustellbevollmächtigter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Hanke	Alle Bediensteten der Justizwachtmeisterei

II. Justizverwaltungssachen

Abteilung 1

Behördenleiterin:	Direktorin des Amtsgerichts Nolten
--------------------------	------------------------------------

- Alle Justizverwaltungsgeschäfte des Behördenvorstandes, soweit sie nicht im Folgenden im Rahmen gültiger Vorschriften anderen Personen zugewiesen sind.
- Vertretung der Aufgabenbereiche des stellvertretenden Behördenleiters

Stellvertretender Behördenleiter:	Richter am Amtsgericht N. N.
------------------------------------------	------------------------------

- Wahrnehmung der Aufgaben der Behördenleiterin, sofern diese verhindert ist
- Beauftragter des Haushalts
- Angelegenheiten der Gerichtsvollzieher einschließlich der Personalsachen und Dienstaufsichtsbeschwerden für diese Personengruppe
- Berichtsaufträge in Familiensachen in und Angelegenheiten der freiwilligen Gerichtsbarkeit
- Bausachen und Angelegenheiten der Informationstechnologie (IT)
- Stellvertretender Pressesprecher

Dezernentin:	Richterin am Amtsgericht Waldrich
---------------------	-----------------------------------

- Berichtsaufträge in Zivilsachen

Vorzimmer	Justizbeschäftigte Gutzeit Justizbeschäftigte Lenz
------------------	-------------------------------------------------------

Geschäftsleiter:	Justizamtsrat Küppenbender
Stellvertretende Geschäftsleiterin:	Justizinspektorin Meyer

Sämtliche Aufgaben des Geschäftsleiters gemäß Abschnitt II der AV d. JM NRW vom 15.02.2006 (2320 - I.1) in der jeweils geltenden Fassung, insbesondere

- Organisation, Leitung und Überwachung des Geschäftsbetriebs
- Personaleinsatz

Leiterin der Wachtmeisterei	Justizhauptwachtmeisterin Schröder
Stellvertretender Leiter	Justizoberwachtmeister Michalak

Allgemeines

Zur selbständigen Erledigung mit dem Recht der Zeichnung "Im Auftrag" werden **Justizamtsrat Küppenbender**, soweit er nicht als Geschäftsleiter gemäß Buchstabe a) tätig wird, gemäß Abschnitt II Nr. 2 der Geschäftsleitungs-AV übertragen:

- (1) Die Personalangelegenheiten der nichtrichterlichen Behördenangehörigen – ausgenommen Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung –
- (2) Abschluss von Privatdienstverträgen,
- (3) Bewilligung von Urlaub und Dienstbefreiung für die nichtrichterlichen Behördenangehörigen,
- (4) Vertretungsweise die Justizinspektorin Meyer übertragenen Verwaltungsgeschäfte.

Bei Berichten an vorgesetzte Dienststellen erstreckt sich die Zeichnungsbefugnis auf alle Berichte, soweit diese nicht von grundsätzlicher Bedeutung und der Behördenleitung vorbehalten sind.

Herr Küppenbender ist gemäß Nr. 2.1.2 der VV zu § 34 LHO i.V.m. Nr. 3.1.1, Nr. 3.1.2, Nr. 3.1.3 und Nr. 3.2 zu § 9 LHO die Anordnungsbefugnis (Annahmeanordnungen und Auszahlungsanordnungen; Kassenanordnungen) erteilt.

Herr Küppenbender ist ermächtigt, Erklärungen und gerichtliche Verfügungen im Rahmen der Drittschuldnervertretung des Landes Nordrhein-Westfalen im Geschäftsbereich der Direktorin des Amtsgerichts Ratingen entgegenzunehmen.

Zur selbständigen Erledigung mit dem Recht der Zeichnung "Im Auftrag" werden **Justizinspektorin Meyer** übertragen:

- (1) Personalangelegenheiten der Beamtinnen und Beamten des Gerichtsvollzieherdienstes ausgenommen Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung –
- (2) Abschluss von Privatdienstverträgen,
- (3) Vertretungsweise die Justizamtsrat Küppenbender übertragenen Geschäfte.

Bei Berichten an vorgesetzte Dienststellen erstreckt sich die Zeichnungsbefugnis nur auf solche Berichte, die nicht von grundsätzlicher Bedeutung sind.

Frau Meyer ist gemäß Nr. 2.1.2 der VV zu § 34 LHO i.V.m. Nr. 3.1.1, Nr. 3.1.2, Nr. 3.1.3 und Nr. 3.2 zu § 9 LHO die Anordnungsbefugnis (Annahmeanordnungen und Auszahlungsanordnungen; Kassenanordnungen) erteilt.

Frau Meyer ist ermächtigt, Erklärungen und gerichtliche Verfügungen im Rahmen der Drittschuldnervertretung des Landes Nordrhein-Westfalen im Geschäftsbereich der Direktorin des Amtsgerichts Ratingen entgegenzunehmen.

Die Sachbearbeiter haben in ihrem jeweiligen Zuständigkeitsbereich grundsätzlich das Recht auf Zeichnung „Im Auftrag“.

Ausgenommen hiervon sind Angelegenheiten von erheblicher und grundsätzlicher Bedeutung. Hierzu zählen beispielhaft vor allem:

- Disziplinarverfahren
- Weitreichende Angelegenheiten der Öffentlichkeitsarbeit

Die Geschäftsstelle der Verwaltung ist in Form einer Service-Einheit organisiert. Sämtliche anfallenden Aufgaben einschließlich des Schreibdienstes werden grundsätzlich in ganzheitlicher Bearbeitungsweise erledigt.

Zu den Aufgaben der Servicekräfte zählt auch die Vorbereitung kürzerer, regelmäßig wiederkehrender oder formularmäßiger Berichte in jeweiliger Absprache mit der Geschäftsleitung.

Die Service-Einheiten arbeiten gesamtverantwortlich im Team, sorgen selbständig für eine effiziente Erledigung ihrer Aufgaben und wirken auf eine gleichmäßige Arbeitsbelastung hin.

Sofern

- Frau Justizamtsinspektorin Breuer
- Frau Justizbeschäftigte Gutzeit
- Frau Justizbeschäftigte Lenz

als Sachbearbeiterin einem Gebiet zugeordnet sind umfasst dies auch die Erledigung aller anfallenden Servicearbeiten.

Abschnitt I

Personalangelegenheiten

Dienst- und Geschäftsverhältnisse sämtlicher Beamten und Tarifbeschäftigten im Allgemeinen	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Personalangelegenheiten (inklusive Dienstaufsichtsbeschwerden) der Beamten des gehobenen Dienstes (Laufbahngruppe 2,1. Einstiegsamt)	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Personalangelegenheiten (inklusive Dienstaufsichtsbeschwerden) der Beamten des mittleren Dienstes (Laufbahngruppe 1,2. Einstiegsamt)	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Personalangelegenheiten (inklusive Dienstaufsichtsbeschwerden) der Gerichtsvollzieher einschließlich der Beamten im Vorbereitungsdienst in dieser Laufbahn (Laufbahngruppe 1,2. Einstiegsamt)	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsrat Küppenbender

Personalangelegenheiten (inklusive Dienstaufsichtsbeschwerden) der Beamten und der Beschäftigten (Justizhelfer) im Justizwachtmeisterdienst einschließlich der Einstellung und einschließlich der Beamten im Vorbereitungsdienst in dieser Laufbahn (Laufbahngruppe 1,1. Einstiegsamt)	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Personalangelegenheiten (inklusive Dienstaufsichtsbeschwerden) der Tarifbeschäftigten des Büro-, Kanzlei- und Schreibdienstes einschließlich der Stellenbewirtschaftung	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Bearbeitung der Personal- und sonstigen Angelegenheiten der Rechtspflegeranwärter/innen und der Justizsekretäranwärter/innen / Justizfachwirtinnen/e	
Sachbearbeiter	Vertretung:
Rechtspflegeranwärter/innen:	
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Lenz
Sachbearbeiter	Vertretung:
Justizsekretär/fachwirteanwärter/innen:	
Justizbeschäftigte Lenz	Justizamtsinspektorin Breuer

Führung der Personalakten - mittlerer Dienst und Tarifbereich - einschließlich Fertigung von Berichtsentwürfen und Verfügungen in Absprache mit den zuständigen Sachbearbeitern einschließlich der Vorbereitung der Änderungsmitteilungen an das Landesamt für Besoldung und Versorgung (LBV), Prüfung der Kontrollmitteilungen des LBV sowie Eintragungen in PersNRW und über SVS	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Lenz	Justizamtsinspektorin Breuer
Führung der Personalakten - einfacher und gehobener Dienst einschließlich Fertigung von Berichtsentwürfen und Verfügungen in Absprache mit den zuständigen Sachbearbeitern einschließlich der Vorbereitung der Änderungsmitteilungen an das Landesamt für Besoldung und Versorgung (LBV), Prüfung der Kontrollmitteilungen des LBV sowie Eintragungen in PersNRW und über SVS	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Gutzeit

Führung und Fortschreibung der Stellenpläne und Führung der Personallisten gemäß Verfügung der zuständigen Sachbearbeiter	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Lenz	Justizbeschäftigte Gutzeit

Schwerbehindertenangelegenheiten	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender - mit Ausnahme der Statistik und der Überwachung der Fristen -	Justizinspektorin Meyer
Justizamtsinspektorin Breuer - Statistik und Überwachung der Fristen -	Justizbeschäftigte Lenz
Justizbeschäftigte Gutzeit - alle sonstigen Angelegenheiten -	Justizamtsinspektorin Breuer

Bearbeitung von Urlaubsgesuchen, insbesondere	
<ul style="list-style-type: none"> • Berechnung der Urlaubstage • Führung der Urlaubskartei 	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Lenz	Justizamtsinspektorin Breuer

Dienstjubiläen, insbesondere	
<ul style="list-style-type: none"> • Berechnung der Dienstjubiläen • Fertigung von Berichten • Fristenüberwachung 	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer / Lenz - für den jeweils zuständigen Personalbereich	Justizbeschäftigte Lenz / Breuer - für den jeweils zuständigen Personalbereich

Arbeitszeitverordnung, Angelegenheiten der gleitenden Arbeitszeit, Angelegenheiten des Arbeitszeitprogramms	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender - mit Ausnahme der Angelegenheiten des Gleitzeitprogramms -	Justizinspektorin Meyer
Justizamtsinspektorin Breuer Angelegenheiten des Gleitzeitprogramms	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit
Justizbeschäftigte Gutzeit Buchungen und Korrekturen	Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Lenz

Fortbildungsangelegenheiten – ohne IT -	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender <ul style="list-style-type: none"> • Grundsatzfragen der Fortbildung 	Justizinspektorin Meyer
Justizbeschäftigte Lenz <ul style="list-style-type: none"> • Bekanntgabe von Fortbildungsangeboten • Bearbeitung der Einzelvorgänge • Fertigung der Begleitberichte • Führung der Fortbildungsstatistik 	Justizbeschäftigte Gutzeit

Frauenförderungskonzept, einschließlich der in diesem Bereich zu fertigenden Statistiken

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer <ul style="list-style-type: none"> • Personalübersichten • Fortbildung 	Justizbeschäftigte Lenz

Fertigung notwendiger Personalstatistiken, insbesondere Personalübersicht (PÜ)

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz

Fertigung notwendiger Abwesenheitsstatistiken, insbesondere AGON

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit	Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Lenz für den jeweils zuständigen Personalbereich

Ausbildung der Referendare und Rechtsstudenten (einschließlich Praktika)

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Direktorin des Amtsgerichts Nolten	Richter am Amtsgericht N. N.
Service - Einheit	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit	Justizbeschäftigte Lenz

Schülerpraktika (nichtrichterlicher Dienst)

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsrat Küppenbender

Reisekosten und Trennungentschädigung (inkl. Reiseentschädigung)

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz

Dienstausweise

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Lenz	Justizbeschäftigte Gutzeit

Abschnitt II

Haushalt und Beschaffung

Beauftragter des Haushalts:	Richter am Amtsgericht N. N.
Stellvertretender BdH:	Direktorin des Amtsgerichts Nolten

Verwaltung des Sachhaushalts, insbesondere <ul style="list-style-type: none">• Aufstellung der Wirtschaftspläne• Erstellung der Haushaltsvoranschläge• Überwachung der Haushaltsmittel (soweit nicht BdH)	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer
Justizamtsinspektorin Breuer - Mithilfe bei der Erstellung der Haushaltsvoranschläge und Überwachung der Haushaltsmittel -	Justizbeschäftigte Lenz

Zentrale Stelle im Verfahren EPOS.NRW in Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten - Insbesondere auch die Fertigung sämtlicher Auszahlungsanordnungen, die im Bereich der Verwaltung anfallen (einschließlich der Feststellung der sachlichen und rechnerischen Richtigkeit) sowie sämtlicher Zahlungsanordnungen über 10.000,- € in Rechtssachen über EPOS NRW	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Lenz	wechselseitig

Freigabe sämtlicher Auszahlungsanordnungen, die im Bereich der Verwaltung anfallen (einschließlich der Feststellung der sachlichen und rechnerischen Richtigkeit) sowie sämtlicher Zahlungsanordnungen über 10.000,- € in Rechtssachen über EPOS NRW	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer Bei Verhinderung beider Sachbearbeiter Justizinspektor Beging

Freigabe sämtlicher Auszahlungsanordnungen in Rechtssachen über EPOS NRW, die dem Vier-Augen-Prinzip unterworfen sind

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsrat Küppenbender Bei Verhinderung beider Sachbearbeiter Justizinspektor Beging

HKR-Systemadministration

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektor Bartnitzki	Justizoberwachtmeister Michalak Weitere Vertreter N.N

Beschaffungen, insbesondere von

- **Büro- und Verbrauchsmaterialien**
- **Büchern**
- **Mobiliar**
- **Geschäftsbedarf im Übrigen**

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer mit Ausnahme von: <ul style="list-style-type: none"> • Büchern • Büromaterialien • Vordrucken 	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit
Justizamtsinspektorin Lenz hinsichtlich: <ul style="list-style-type: none"> • Bücher • Büromaterialien 	Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Gutzeit
Justizbeschäftigte Gutzeit <ul style="list-style-type: none"> • Vordrucken (soweit nicht intern auf JHW´in Schröder übertragen)	Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Lenz

Versteigerungsportal des Amtsgerichts Ratingen (Justizauktion)

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigter Alves-Cavalheiro N. N. (Vertreter der Wachtmeisterei)	Wechselseitig

Angelegenheiten der Innenrevision mit korruptionspräventiver Zielsetzung

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Abschnitt III

Bau- und Hausverwaltung

Bau- und Grundstücksangelegenheiten des Amtsgerichts Ratingen, soweit diese nicht von grundsätzlicher Bedeutung und der Behörden- bzw. Geschäftsleitung vorbehalten sind,

insbesondere

- **bauliche Unterhaltung (Instandhaltung, Reparaturen etc.)**
- **Angelegenheiten der Reinigung**
- **Kontakte zum Bau- und Liegenschaftsbetrieb**
- **Außenanlagen**

einschließlich eventuell anfallender Vertragsangelegenheiten und Vergabe von Aufträgen

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer einschließlich Meldungen an SMC	Justizbeschäftigte Gutzeit
Wartung und Reparatur Telefonanlage Justizamtsinspektorin Breuer einschließlich Meldungen an SMC	Justizbeschäftigte Gutzeit

Ordnung und Sicherheit im Dienstgebäude des Amtsgerichts, insbesondere

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer <ul style="list-style-type: none">• Eingangsschleuse• Evakuierung bei Bedrohung• Brandschutz• Evakuierung bei Brandalarm	Justizamtsrat Küppenbender

Ausstattung und Belegung der Dienstzimmer, Säle, anderer Funktionsräume und des Öffentlichkeitsbereichs, insbesondere

- **Möblierung**
- **Organisation von Umzügen**
- **Anlagenbuchhaltung EPOS (früher Gegenstandskartei)**

Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit

Dienstverhältnis, Personalien und allgemeine Angelegenheiten bezüglich des Reinigungsdienstes	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Gutzeit

Abschnitt IV

Angelegenheiten des Geschäftsgangs

Presseangelegenheiten	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Direktorin des Amtsgerichts Nolten	Richter am Amtsgericht N. N.

Zusammenwirken mit der Polizei	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Direktorin des Amtsgerichts Nolten	Richter am Amtsgericht N. N.

Geschäftsgang im Allgemeinen	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Verwaltung der General- und Einzelaktenregistratur der Haupt- und Einzelgebiete gemäß des Generalaktenplans	
Servicekraft	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit - Hauptgebiete 0 – 9 -	Justizbeschäftigte Lenz
Verwaltung der Personalaktenregistratur	
Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Lenz	Justizbeschäftigte Gutzeit

Geschäftsverteilung im nichtrichterlichen Dienst - mit Ausnahme des Gerichtsvollzieherdienstes -	
Sachbearbeiter	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Geschäftsverteilung des Gerichtsvollzieherdienstes	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsrat Küppenbender

Einzel- und Generalsachen in Gerichtsvollzieherangelegenheiten	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer hinsichtlich: <ul style="list-style-type: none"> • Dienstbesprechung mit den Gerichtsvollziehern • Bearbeitung der Prüfprotokolle der Zentralen Prüfgruppe für Gerichtsvollziehergeschäftsprüfungen • Aussagegenehmigungen (soweit nicht der Behördenleitung vorbehalten) • Angelegenheiten der GVO und der GVGA 	Justizamtsrat Küppenbender
Justizamtsinspektorin Breuer hinsichtlich: <ul style="list-style-type: none"> • Anweisung der Gebühren und Auslagen der Gerichtsvollzieher (inkl. Feststellung der sachlichen und rechnerischen Richtigkeit) • Prüfung der Dienstregister DR I und DR II • Erstellung von Statistiken insbesondere GV 11 und GV 12 	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit Nach Abstimmung – in eigener Zuständigkeit
Justizbeschäftigte Gutzeit hinsichtlich: <ul style="list-style-type: none"> • Ausgabe der Quittungsblöcke inkl. Listenführung 	Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Lenz

Listenführung zur Einteilung des Bereitschaftsdienstes im richterlichen und nichtrichterlichen Dienst einschließlich Gerichtsvollzieher mit Ausnahme des Justizwachtmeisterdienstes	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Gutzeit Justizbeschäftigte Lenz

Einteilung des Bereitschaftsdienstes im Justizwachtmeisterdienst	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizhauptwachtmeisterin Schröder	Justizoberwachtmeister Michalak

Statistikwesen, insbesondere	
<ul style="list-style-type: none"> • PEBB§Y - Personalbedarfsberechnung • Zählkarten • Geschäftsübersichten • Erledigungszeiten im Servicebereich 	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit

Fundsachen	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit	Justizbeschäftigte Lenz

Zahlungsliste (Veröffentlichungen in Rechtssachen)	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz

Postangelegenheiten	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender Vertragsangelegenheiten	Justizinspektorin Meyer
Justizamtsinspektorin Breuer sonstige Angelegenheiten und Anweisung der Rechnungen	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit
Justizinspektorin Meyer Beschwerdewesen	Justizamtsrat Küppenbender

Fernsprechangelegenheiten	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender Vertragsangelegenheiten	Justizinspektorin Meyer
Justizamtsinspektorin Breuer Betreuung Telefonanlage einschließlich Datenpflege, Anweisung der Rechnungen	Justizbeschäftigte Lenz
Justizbeschäftigte Gutzeit Abrechnung der Gebühren der privaten Telefongespräche (soweit erforderlich)	Justizbeschäftigte Lenz

Aktenaussonderung	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsrat Küppenbender

Bußgeldübersicht, Statistik zu beschleunigten Verfahren	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsinspektorin Breuer

Liste der Sachverständigen, Dolmetscher und Übersetzer	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit	Justizbeschäftigte Lenz

Geschäftsprüfungen	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer
unterstützend	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Gutzeit Justizbeschäftigte Lenz	Wechselseitig

Berichtswesen	
<ul style="list-style-type: none"> Berichte und Stellungnahmen in Angelegenheiten der Familiensachen und der freiwilligen Gerichtsbarkeit 	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Richter am Amtsgericht N. N.	Direktorin des Amtsgerichts Nolten
<ul style="list-style-type: none"> Berichte und Stellungnahmen in Angelegenheiten der Zivilsachen 	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Richterin am Amtsgericht Waldrich	Direktorin des Amtsgerichts Nolten
<ul style="list-style-type: none"> Sonstige Berichte und Stellungnahmen in Angelegenheiten der Rechtsprechung und der Gesetzgebung 	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Direktorin des Amtsgerichts Nolten	Richter am Amtsgericht N. N.

Abschnitt V

Angelegenheiten der IT

A. Allgemeines

Datenschutzbeauftragter:	Richterin am Amtsgericht Pearson
Stellvertretender Datenschutzbeauftragter:	Richterin am Amtsgericht Dr. Elschner

IT-Angelegenheiten im Allgemeinen, insbesondere Einführung neuer Fachanwendungen	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsrat Küppenbender

Angelegenheiten des Datenschutzes einschließlich der Kontrolle der Einhaltung der Dienstanweisung für den Datenschutz (§ 21 I DA) / DSGVO	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer Justizamtsinspektorin Breuer	Wechselseitig

Beschaffungen im IT-Bereich (u. a. über die Zentrale IT-Beschaffungsstelle ZIB)	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz

Behandlung des elektronischen Posteingangs ERV-PUR Stufe 1	
E²A und E²P – <u>Gesamtverantwortlicher</u>	Vertretung:
Justizhauptwachtmeisterin Schröder inkl. Clearing	Alle Bediensteten der Wachtmeisterei
Gerichtsinterne Klärungsstelle	Vertretung:
Alle Bediensteten der Abt. 1	Nach interner Regelung der Abt. 1

RegistraWEB-Administration	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Lenz - inkl. Fragen zur Einführung und dauerhaften Verwaltungsorganisation nach Abstimmung mit der Behörden-/ Geschäftsleitung -	Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Gutzeit

Personal- und Stellenverwaltungssoftware PersNRW/EMil	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Lenz	Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Gutzeit

Führung der Infrastrukturdatenbank	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz

Führung des Hard- und Softwarekatasters (HSK)	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz

Pflege des Intranet-/Internet-Auftritts	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz

Prüfung der Internetzugriffe (INETLOG)	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Pflege von Datenbanken, insbesondere der Anwenderdaten; Gerichtsvollzieher-Datenbank NRW	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer mit Ausnahme der Gerichtsvollzieherdatenbank	Justizbeschäftigte Lenz
Justizinspektorin Meyer nur Gerichtsvollzieherdatenbank	Justizamtsinspektorin Breuer

Führung des Notfallhandbuchs	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Anlaufstelle für den Betreuungsverbund und die IT-Betriebsinstanzen	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz

Verwaltung der Zugriffsrechte und der hinterlegten Kennworte	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit

Abgleich der Landeskopierlizenzen	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Gutzeit

Fortbildungsangelegenheiten im Bereich der IT	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender • Grundsatzfragen der Fortbildung	Justizinspektorin Meyer
Justizbeschäftigte Lenz • Bekanntgabe von Fortbildungsangeboten • Bearbeitung der Einzelvorgänge • Fertigung der Begleitberichte • Führung der Fortbildungsstatistik	Justizbeschäftigte Gutzeit

Lokaler IT-Service	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer - Grundsatzfragen der Organisation und Planung –	Justizamtsrat Küppenbender
Justizamtsinspektorin Breuer hinsichtlich • der Tonerausgabe • täglicher Wechsel der Datensicherungsbänder	Justizbeschäftigte Gutzeit Justizbeschäftigte Lenz

Darüber hinaus Aufgaben des „Lokalen IT –Service“ (z. B. Anschluss/Umzug Rechner, Pflege der Drucker, Austausch kleinerer Verschleißteile etc.)	nach Weisung der Leitung der Wachtmeisterei
Justizoberwachtmeister Michalak (Verantwortlich)	
Justizbeschäftigter Alves-Cavalheiro Justizbeschäftigte Menzel	

B. Regelungen zu den einzelnen Fachanwendungen

JUDICA	
Administration:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Lenz	Justizamtsinspektorin Breuer
Pflege der Listen:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Lenz	Justizamtsinspektorin Breuer
Bearbeitung von Tickets:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Lenz Justizamtsinspektorin Breuer	Wechselseitig

JuStO	
Administration:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit

VEŞUV	
Administration:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit
Pflege der Listen:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit

SAFE	
Identitätsadministration:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer Justizinspektorin Meyer	Wechselseitig

JOKER	
Administration:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit
Pflege der Listen:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit

SolumSTAR	
Benutzerverwaltung:	Vertretung:
Justizamtsrätin Grünig	Justizinspektorin Meyer / Justizinspektor Weber

findentity	
Administration:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer Justizbeschäftigte Lenz	Justizbeschäftigte Gutzeit

Elektronisches Meldeportal	
Administration:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit

Abschnitt VI

Arbeitsschutz

Beauftragter für den Arbeitsschutz:	Justizinspektorin Meyer
Stellvertr. Beauftragter für den Arbeitsschutz:	Justizamtsrat Küppenbender

Grundsatzfragen der Angelegenheiten des Arbeitsschutzes sowie des Gesundheitsmanagements	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Angelegenheiten des Arbeitsschutzes, insbesondere	
<ul style="list-style-type: none"> • augenärztliche Untersuchung nach der Bildschirmarbeitsplatzverordnung • Ersthelfer • Gefährdungsbeurteilungen • (ggf. jährliche) Unterweisungen 	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsrat Küppenbender

Angelegenheiten des Gesundheitsmanagements	
<ul style="list-style-type: none"> • auch Durchführung einzelner Maßnahmen nach Weisung 	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer Justizamtsrätin Grünig Justizbeschäftigte Lenz	Justizamtsrat Küppenbender Justizbeschäftigte Gutzeit

Abschnitt VII

Sonstiges

Angelegenheiten der Schöffen	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Direktorin des Amtsgerichts Nolten hinsichtlich der Aufgaben der Behördenleitung	Richter am Amtsgericht Quernheim
Servicekraft:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Lenz	Justizbeschäftigte Gutzeit

Schiedswesen, insbesondere	
<ul style="list-style-type: none"> • Wahlen • Geschäftsprüfungen • Jahresübersichten • Dienstbesprechungen 	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Direktorin des Amtsgerichts Nolten	Richter am Amtsgericht N. N.
Servicekraft:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit	Justizbeschäftigte Lenz

Veröffentlichung von Entscheidungen in der Entscheidungssammlung NRWE	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz Justizbeschäftigte Gutzeit Wechselseitig

Akteneinsichten nach § 299 ZPO	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Direktorin des Amtsgerichts Nolten	Richter am Amtsgericht N. N.
Servicekraft:	Vertretung:
Die Servicekraft der jeweils für die betroffene Akte zuständigen Abteilung (Geschäftsverteilungsplan in Rechtssachen)	Die Vertretung der Servicekraft der jeweils für die betroffene Akte zuständigen Abteilung (Geschäftsverteilungsplan in Rechtssachen)

Prüfung und Weiterleitung der Gesuche nach der RV d. JM vom 17.12.2007 (9311 - II. 3) über die Geltendmachung von Unterhaltsansprüchen im Ausland	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsrat Küppenbender

Mitwirkung in Rechtsstreitigkeiten des Justizfiskus, bei außergerichtlichen Ansprüchen des Justizfiskus und bei Ansprüchen gegen den Justizfiskus, insbesondere Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Direktorin des Amtsgerichts Nolten hinsichtlich der Aufgaben des Behördenvorstands	Richter am Amtsgericht N. N.
Justizamtsrat Küppenbender	Justizinspektorin Meyer

Mitwirkung bei der regelmäßigen Prüfung der Betreuungs-, Vormundschafts-, Pflegschafts-, Beistandsschafts- sowie Nachlasspflegschafts- und -verwaltungssachen, in denen ein Vermögen von mehr als 400.000 € verwaltet wird sowie bei der stichprobenartigen Prüfung der genannten Verfahren gem. 1.2 der RV des JM vom 01.07.2009 (3802 – II.4)	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizinspektor Beging

Nicht verteilte Angelegenheiten und AR-Sachen	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsrat Küppenbender

Büchereiangelegenheiten	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit	Justizbeschäftigte Lenz

Aufbewahrungsliste	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz

Prüfung der Hypotheken- und Grundschuldbriefe	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizinspektorin Meyer	Justizamtsinspektorin Breuer

Prüfung der Dienstsiegel	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit	Justizbeschäftigte Lenz

Nachweisungen, Listen und Karteien	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit	Justizbeschäftigte Lenz

Elektronische Kostenmarken	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Breuer	Justizbeschäftigte Lenz

Angelegenheiten nach §§ 30, 42 Bundeszentralregistergesetz (BZRG) i. V. m. der AV d. JM v. 26.01.2012 (1454 - I.230) i. d. jeweils gültigen Fassung	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizbeschäftigte Gutzeit	Justizbeschäftigte Lenz

Zahlstellenverwalterin	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsinspektorin Janssen	Justizbeschäftigte Lenz Justizamtsinspektorin Zander

Zahlstellenaufsichtsbeamter	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Justizamtsrat Küppenbender (führend) Justizinspektorin Meyer Justizinspektor Beging	Nach interner Regelung wechselseitig

Aufgaben nach besonderer Weisung durch die Behördenleitung bzw. den Geschäftsleiter	
Sachbearbeiter:	Vertretung:
Sämtliche Verwaltungsangehörige	Sämtliche Verwaltungsangehörige

III.
Besondere Zuständigkeiten

Gleichstellungsbeauftragte des Amtsgerichts	Justizamtsrätin Grünig (Richterin am Amtsgericht Dolfen)
Vorsitzender des Richterrats bei dem Amtsgericht Ratingen	Richter am Amtsgericht Quernheim (Richterinnen am Amtsgericht Dr. Elschner und Waldrich)
Vorsitzender des Personalrats bei dem Amtsgericht Ratingen	N. N.
Datenschutzbeauftragter	Richterin am Amtsgericht Pearson
Beauftragter für den Haushalt	Richter am Amtsgericht N. N. (Direktorin am Amtsgericht Nolten)
Brandschutzbeauftragter	Justizhauptwachtmeister Schlebrowski (Justizbeschäftigte Menzel)
Leitung der Brandstelle - Nebenstelle	Justizamtsrätin Grünig
Sicherheitsbeauftragter	Justizamtsinspektor Bartnitzki

IV.

Gruppenleitung

Den Gruppenleitern des Amtsgerichts Ratingen werden folgende Aufgaben zur selbstständigen Erledigung übertragen:

- Koordination des Geschäftsbetriebes im nichtrichterlichen Dienst im Zusammenwirken mit der Geschäftsleitung, insbesondere
 - Vorbereitung der jährlichen **Geschäftsverteilung**
 - **Regelung von Vertretungen** und kurzfristig erforderlichen Änderungen der Geschäftsverteilung (ggf. auch teamübergreifend in den Fachbereichen)
 - Entwicklung und Umsetzung einheitlicher Strukturen innerhalb der **Arbeitsabläufe**
 - **Überprüfung** des Geschäftsgangs inkl. der Erledigungszeiten
 - **Urlaubsplanung** und Bewilligung
 - **Informationstransfer**
(mit/zwischen der Geschäftsleitung und den Mitarbeitern)
 - Ermittlung des **Fortbildungsbedarfs** sowie Maßnahmenplanung
 - Regelung der in der Gruppe zu leistenden **Ausbildung** (z. B. Rechtspflegeranwärter/Justizsekretäranwärter/Justizfachwirtanwärter)
- Führung von **Mitarbeitergesprächen** (Anlass- und Jahresgespräche) mit den Bediensteten der Serviceeinheiten
- Stellungnahme zu **Berichtsaufträgen**
- **Unterstützung der Geschäftsleitung** bei Führungs- und Koordinierungsaufgaben, insbesondere auch bei der Erstellung von Beurteilungsbeiträgen
- Übernahme weiterer **Aufgaben aus besondere Weisung** des Behördenleiters

Die Gruppenleiter sind neben dem Geschäftsleiter zusätzliche Ansprechpartner für die Richterschaft.

Weitere Aufgaben aller Beamten des gehobenen Dienstes:

Unterstützung der Behördenleitung bei der Prüfung der eigenen Dienststelle gemäß der AV des JM NW vom 14. März 2002 (1401 – I D. 23) in der jeweils geltenden Fassung.

Ratingen, 01.04.2019

Die Direktorin des Amtsgerichts

Nolten